

LIETUVOS LYGINAMOSIOS LITERATŪROS ASOCIACIJOS ĮSTATAI

1. BENDROSIS NUOSTATAS

- 1.1. Lietuvos lyginamosios literatūros asociacija (toliau – LLLA) – yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, savanoriškumo pagrindu vienijantis fizinius ir juridinius asmenis – lituanistus ir visuotinės literatūros specialistus, žymiausius Lietuvos lietuvių ir užsienio literatūros tyrinėtojus, mokslininkus, dirbančius komparatyvistinės (lyginamosios) literatūrologijos baruose.
- 1.2. LLLA savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais bei šiais Įstatais.
- 1.3. LLLA turi savo balansą, antspaudą su savo pavadinimu, emblemą ir kitą reikiamą atributiką.
- 1.4. LLLA už savo prievolės atsako visu jai priklausančiu turtu, bet ji neatsako už savo narių prievolės, o nariai neatsako už LLLA prievolės.
- 1.5. LLLA teisinė forma – asociacija.
- 1.6. LLLA pavadinimas yra Lietuvos lyginamosios literatūros asociacija.
- 1.7. LLLA buveinės adresas yra T.Ševčenkos g. 31, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.8. LLLA veikla yra neterminuota.
- 1.9. LLLA finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
- 1.10. LLLA stojamųjų įnašų ir narių mokesčių mokėjimo tvarka tvirtinama atskiru dokumentu.

2. LLLA TIKSLAI IR VEIKLOS SRITYS

- 2.1. LLLA tikslai yra šie:
 - 2.1.1 koordinuoti literatūrologinei komparatyvistikai atstovaujančių juridinių ir fizinių asmenų veiklą Lietuvoje;
 - 2.1.2 atstovauti LLLA nariams Lietuvos ir užsienio nevyriausybinėse ir kitose institucijose;
 - 2.1.3 ginti LLLA narių mokslinius tiriamuosius, kultūrinius, organizacinius interesus;
 - 2.1.4 dalyvauti komparatyvistinėse studijose, intensyviai tokias studijas ir individualius tarpdisciplininius lyginamuosius tyrinėjimus aukštosiose Lietuvos ir užsienio mokyklose, universitetuose, moksliniuose institutuose;
 - 2.1.5 bendrauti su užsienio šalyse veikiančiomis lyginamosios literatūros organizacijomis;
 - 2.1.6 kurti bendrus projektus su užsienio šalių mokslininkais, rengti mokslines konferencijas, organizuoti seminarus, mokymus ir aktyviai juose dalyvauti;
 - 2.1.7 teikti LLLA nariams metodinę paramą, kaupti ir skleisti informaciją;
 - 2.1.8 leisti lyginamosios literatūros ir kitos rūšies leidinius;
 - 2.1.9 taikyti lyginamosios literatūros pasiekimus pedagoginėje praktikoje, juos populiarinti platesniuose visuomenės sluoksniuose.
- 2.2. Įstatuose numatytiems tikslams pasiekti LLLA turi teisę užsiimti ir kitokia veikla, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams.

3. LLLA TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Įstatuose numatytiems tikslams siekti ir vykdyti, LLLA gali:
 - 3.1.1. Teisės aktų nustatyta tvarka turėti sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose.
 - 3.1.2. Valdyti, naudoti bei disponuoti LLLA priklausančiu turtu ir lėšomis.
 - 3.1.3. Sudaryti įstatymų nedraudžiamas sutartis ir prisiimti įsipareigojimus.
 - 3.1.4. Naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.
 - 3.1.5. Teikti teisinę, moralinę, materialinę ir socialinę pagalbą bei paramą LLLA nariams.
 - 3.1.6. Gauti paramą lėšomis ar kitokiu turtu, turėti paramos gavėjo statusą.
 - 3.1.7. Samdyti asmenis įstatuose numatyti veiklai įgyvendinti.
 - 3.1.8. Teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus bei nustatyti jų kainas.

Užbrauktas šie tikslai. Notaras: G. [illegible]



VERSTI

3.1.9. Įstatymų nustatyta tvarka steigti įmones, įstaigas, fondus, steigti visuomenės informacijos priemonės, leisti periodinius ir neperiodinius leidinius.

3.1.10. Jungtis į asociacijų sąjungas ir išstoti iš jų.

- 3.2. LLLA taip pat gali turėti ir kitokias, šiuose Įstatuose nenustatytas, civilines teises ir pareigas, jeigu jos neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 3.3. LLLA vykdo buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę ir statistinę informaciją Valstybės institucijoms ir moka mokesčius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.4. LLLA veda narių apskaitą.
- 3.5. LLLA gautas pelnas gali būti naudojamas tik LLLA Įstatuose nustatytiems veiklos tikslams siekti.
- 3.6. LLLA pelnas negali būti skiriamas LLLA nariams, LLLA organų nariams bei darbuotojų premijoms.

4. LLLA NARIAI. NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO, IŠSTOJIMO IR PAŠALINIMO IŠ LLLA TVARKA

- 4.1. LLLA nariais šių įstatų nustatyta tvarka gali būti fiziniai bei juridiniai asmenys, mokantys nario mokesčių.
- 4.2. LLLA narys turi teisę:
 - 4.2.1. Dalyvauti ir balsuoti LLLA visuotiniame narių susirinkime.
 - 4.2.2. Rinkti ir būti išrinktam į LLLA valdymo organus.
 - 4.2.3. Remti LLLA turtinėmis bei organizacinėmis priemonėmis.
 - 4.2.4. Rekomenduoti naujus narius.
 - 4.2.5. Naudotis LLLA teikiamomis paslaugomis ir sukaupta informacija.
 - 4.2.6. Susipažinti su LLLA dokumentais, gauti visą LLLA turimą informaciją apie jos veiklą, teikti pasiūlymus, pareiškimus ir gauti atsakymus į juos.
 - 4.2.7. Susipažinti su LLLA narių sąrašu.
 - 4.2.8. Bet kada išstoti iš LLLA apie tai raštiškai pranešus Kolegijai.
- 4.3. LLLA nario pareigos:
 - 4.3.1. Laikytis Įstatų.
 - 4.3.2. Dalyvauti LLLA veikloje.
 - 4.3.3. Mokėti stojamąjį įnašą ir kasmetinį nario mokesčių.
- 4.4. Už LLLA Įstatų esminius pažeidimus, nario mokesčio nemokėjimą dvejus metus iš eilės, LLLA narys gali būti pašalintas iš LLLA Kolegijai nutarus 3/4 balsų dauguma, kai Kolegijos posėdyje dalyvauja 2/3 jos narių, atviru balsavimu.
- 4.5. Pašalintas iš LLLA narys turi teisę vėl stoti į LLLA, praėjus metams nuo pašalinimo dienos. Priimant iš naujo, galioja Įstatuose nurodyta stojimo tvarka.
- 4.6. Iš LLLA narių išstojama nariui pateikus pareiškimą LLLA Kolegijai. Išstojęs narys turi teisę vėl stoti į LLLA, pateikęs prašymą LLLA Kolegijai.
- 4.7. Išstojusiam arba pašalintam LLLA nariui stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip LLLA nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami. Išstojęs arba pašalintas LLLA narys privalo atlyginti LLLA visus įsiskolinimus, grąžinti jam suteiktą turtą.
- 4.8. LLLA narius priima LLLA Kolegija bent dviejų LLLA narių teikimu. Stojantysis pasirašytinai susipažįsta su LLLA Įstatais, sumoka stojamąjį nario mokesčių, pateikia LLLA Kolegijos nustatytos formos pareiškimą. Sprendimai dėl naujų narių priėmimo, priimami Kolegijoje paprasta balsų dauguma atviru balsavimu.
- 4.9. LLLA nariu tampama LLLA Kolegijai priėmus teigiamą sprendimą ir įtraukus asmenį į LLLA narių registrą.

5. LLLA TURTAS IR LĖŠOS

- 5.1. LLLA nuosavybės teise priklauso turtas, teisėtai įgytas jos funkcionavimui užtikrinti, tame tarpe LLLA steigėjų, narių perduotas turtas, taip pat turtas, gautas pagal testamentą, finansiniai ištekliai ir kitas teisėtai įgytas turtas. LLLA gali būti perduotas turtas neatlyginamai naudotis panaudos pagrindais.
- 5.2. LLLA turi atsiskaitomąją ir valiutinę sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotose bankų įstaigose.
- 5.3. LLLA lėšas sudaro:
 - 5.3.1. Atskaitymai iš LLLA įmonių pelno.
 - 5.3.2. Lietuvos bei užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų, tarptautinių organizacijų savanoriški įnašai, labdara, dovanotos, aukotos lėšos ir vertybės.
 - 5.3.3. Narių stojamieji įnašai ir metiniai mokesčiai.
 - 5.3.4. Rėmėjų įnašai, aukos ir palikimai.
 - 5.3.5. Valstybės ir savivaldybės perduotos lėšos.

5.3.6. Pajamos už nuomojamą turtą.

5.3.7. Kitos teisėtai įgytos lėšos.

6. LLLA VALDYMAS

6.1. LLLA organai yra LLLA visuotinis narių susirinkimas ir vienasmenis valdymo organas - LLLA pirmininkas.

6.2. Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas - LLLA Kolegija.

7. LLLA VISUOTINIS SUSIRINKIMAS, JO ŠAUKIMO BEI NUTARIMŲ PRIĖMIMO TVARKA

7.1. LLLA visuotinio susirinkimo kompetencija:

7.1.1. Priima, keičia ir papildo LLLA Įstatus.

7.1.2. Priima sprendimus dėl LLLA pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo.

7.1.3. Tvirtina LLLA metinę finansinę atskaitomybę.

7.1.4. Išklauso, vertina ir tvirtina LLLA pirmininko ir Kolegijos metines ataskaitas.

7.1.5. Renka LLLA pirmininką.

7.1.6. Renka 7 asmenų LLLA Kolegiją bei 3 asmenų revizijos komisiją.

7.1.7. Nustato stojamojo įnašo ir nario mokesčio dydį bei mokėjimo tvarką.

7.1.8. Priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu

7.1.9. Sprendžia kitus susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, priima nutarimus bei rezolucijas.

7.2. Eilinis LLLA visuotinis narių susirinkimas yra šaukiamas LLLA Kolegijos sprendimu arba 1/5 visų LLLA narių reikalavimu kasmet per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Visuotinis narių susirinkimas teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 LLLA narių.

7.3. Nesusirinkus kvorumui, pakartotinis Susirinkimas yra šaukiamas ne anksčiau kaip po dviejų savaičių, bet ne vėliau kaip vieno mėnesio laikotarpiu. Pakartotinis Susirinkimas yra teisėtas nepriklausomai nuo dalyvaujančių LLLA narių skaičiaus.

7.4. LLLA neeilinis Susirinkimas šaukiamas, atsistatydinus LLLA pirmininkui arba negalint jam eiti pareigų, LLLA Kolegijos sprendimu arba pareikalavus 1/5 narių.

7.5. Visi nutarimai priimami Susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma, išskyrus įstatų keitimą, LLLA pertvarkymą, reorganizavimą ar veiklos nutraukimą. Šiais klausimais nutarimai priimami už juos balsavus 2/3 LLLA narių.

8. LLLA KOLEGIJA

8.1. LLLA kolegijos kompetencija:

8.1.1. Priima sprendimus dėl LLLA naujų narių priėmimo bei nustato tvarką ir terminus dokumentų pateikimui.

8.1.2. Priima sprendimus dėl LLLA narių šalinimo.

8.1.3. Koordinuoja LLLA organizacinę ir finansinę veiklą.

8.1.4. Tvirtina metinę LLLA sąmatą ir nustato LLLA pirmininko pareiginio atlyginimo dydį.

8.1.5. Nustato LLLA filialų, atstovybių ir kitų padalinių, skyrių, draugijų, grupių steigimo, narystės, veiklos ir likvidavimo tvarką.

8.1.6. Derina LLLA filialų bei LLLA įsteigtų juridinių asmenų įstatus, koordinuoja jų veiklą.

8.1.7. Vykdo Visuotinio susirinkimo sprendimus.

8.1.8. Tvirtina LLLA Kolegijos darbo reglamentą.

8.1.9. Atsistatydinus LLLA pirmininkui arba negalint jam eiti pareigų, per 1 mėnesio laikotarpį kviečia neeilinį Susirinkimą LLLA pirmininkui rinkti.

8.1.10. Priima sprendimus ir vykdo visas akcininko ar dalininko funkcijas kitų juridinių asmenų susirinkimuose, kuriuose LLLA yra dalyvė.

8.2. LLLA Kolegija yra kolegialus LLLA valdymo organas ir yra tvirtinama LLLA Susirinkime trims metams. Kolegiją sudaro 7 nariai.

8.3. LLLA pirmininkas tampa Kolegijos nariu ir jos pirmininku. Jis vadovauja Kolegijos veiklai ir šaukia jos posėdžius.

8.4. LLLA Kolegijos narys turi teisę atsistatydinti iš LLLA Kolegijos apie tai raštiškai pranešęs Kolegijai.

8.5. LLLA Kolegijos posėdis teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Kolegijos narių. Visi Kolegijos nariai turi lygias balso teises. Kolegijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasi-

skirsčius po lygiai, sprendimą lemia Kolegijos pirmininko balsas. Kolegijos posėdžiai šaukiami LLLA pirmininko arba 1/3 Kolegijos narių reikalavimu ne rečiau kaip kartą per 2 mėnesius.

- 8.6. Visuotinis susirinkimas turi teisę atšaukti pavienį Kolegijos narį arba visą Kolegiją in corpore. Atsistatydinus ar kitaip nustojus eiti pareigas Kolegijos nariui į jo vietą renkamas naujas Kolegijos narys šių įstatų numatyta tvarka ir tvirtinamas artimiausiame LLLA Susirinkime.
- 8.7. Kolegijos nariai nebalsuoja LLLA Susirinkime vertinant Kolegijos darbą.

9. LLLA PIRMININKO SKYRIMO IR ATLEIDIMO TVARKA, JO KOMPETENCIJA

9.1. LLLA pirmininkas yra renkamas 3 metų kadencijai LLLA Visuotiniame susirinkime.

9.2. LLLA pirmininko kompetencija:

9.2.1. Atstovauja LLLA narių interesams Lietuvos Respublikos Seime, Vyriausybėje, kitose valdžios ir valdymo institucijose, Lietuvos ir tarptautinėse organizacijose bei santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, teismuose bei sudarant sandorius.

9.2.2. Vadovauja Kolegijos darbui. LLLA Kolegijos vardu pateikia LLLA veiklos metinę ataskaitą LLLA visuotiniam susirinkimui. Šiam įvertinus LLLA Kolegijos veiklą neigiamai Pirmininkas privalo atsistatydinti.

9.2.3. Priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, nustato jų skaičių ir sudaro su jais darbo sutartis.

9.2.4. Organizuoja viešos informacijos paskelbimą bei savanoriškus darbus.

9.2.5. Pasirašo įgaliojimus, sutartis ir kitus dokumentus LLLA vardu.

9.2.6. Tvarko LLLA turtą ir finansus, LLLA narių apskaitą ir veiklos dokumentus.

9.2.7. Visus klausimus, susijusius su LLLA nekilnojamojo turto pardavimu, jo kapitaliniu remontu bei kreditų gavimu laiduojant LLLA turtu, pirmininkas sprendžia tik gavęs LLLA Kolegijos narių pritarimą, priimtą 2/3 balsų dauguma.

9.3. LLLA pirmininkui laikinai negalint vykdyti pareigų jį pavaduoja laikinas pavaduotojas, kurį iš savo narių konkrečiam atvejui skiria LLLA Kolegija.

10. LLLA FILIALAI IR ATSTOVYBĖS

10.1. LLLA turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Filialų ir atstovybių skaičius neribojamas.

10.2. LLLA filialai ir atstovybės vienija LLLA narius teritoriniu pagrindu, veikia pagal savo nuostatus, patvirtintus LLLA Kolegijoje arba LLLA filialų Kolegijose.

10.3. LLLA filialai ir atstovybės ruošia ir vykdo savo programas, teikia projektus, kurių realizavimui reikalingos LLLA lėšos. Pasibaigus veiklai, turtą ir lėšas grąžina LLLA.

10.4. LLLA filialų, atstovybių steigimo, sudarymo bei jų veiklos nutraukimo klausimus sprendžia LLLA visuotinis susirinkimas paprasta balsų dauguma.

11. LLLA VEIKLOS KONTROLĖ

11.1. LLLA ūkiniams metams pasibaigus finansinę veiklą (lėšų ir pajamų naudojimą) tikrina visuotinio narių susirinkimo išrinkta Revizijos komisija. Revizijos komisija yra renkama 3 metams, ją sudaro 3 nariai.

11.2. Revizijos komisija per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti LLLA Susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų LLLA veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. LLLA veiklos ataskaitoje turi būti visa informacija, nurodyta Asociacijų įstatyme bei nustatyta LLLA Susirinkimo.

11.3 Revizijos komisijos (revizorius) narys negali būti Kolegijos nariu. Revizijos komisija:

11.3.1. iš savo tarpo išrenka pirmininką;

11.3.2. atlieka LLLA finansų ir veiklos patikrinimą;

11.3.3. teikia visuotiniam narių susirinkimui patikrinimo ataskaitas;

11.3.4. revizijos komisijos pirmininkas (revizorius) turi teisę dalyvauti Kolegijos posėdžiuose be balsų teisės;

12. INFORMACIJOS APIE LLLA VEIKLĄ VISUOMENEI PATEIKIMAS

12.1. Informaciją apie LLLA veiklą, kuri pateikiama visuomenei, nustato LLLA Kolegija. Už tokios informacijos pateikimą visuomenei atsako LLLA pirmininkas.

12.2. Vieši pranešimai skelbiami dienraštyje „Lietuvos žinios“.

13. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE LLLA VEIKLĄ PATEIKIMAS NARIAMS

- 13.1. LLLA nariui pareikalavus raštu, LLLA pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti LLLA nariui galimybę susipažinti su informacija apie LLLA veiklą bei pateikti šių dokumentų kopijas: LLLA įstatų, metinės finansinės atskaitomybės dokumentų, LLLA veiklos ataskaitų, audito išvados bei ataskaitos ir kitų LLLA dokumentų, kurie turi būti vieši pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 13.2. Atsisakymą pateikti dokumentus LLLA pirmininkas turi įforminti raštu, jeigu LLLA narys to reikalauja. Ginčus dėl LLLA nario teisės į informaciją sprendžia teismas.
- 13.3. LLLA dokumentai ar kita informacija LLLA nariams pateikiama susipažinimui LLLA buveinėje pateikiama nemokamai, o pateikiant raštu imamas mokestis neviršijantis dokumentų kopijavimo kaštų.

14. LLLA REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

- 14.1. LLLA veikla nutraukiama ar reorganizuojama Susirinkimo sprendimu, kai už tokį nutarimą balsuoja ne mažiau kaip 2/3 LLLA narių, arba Lietuvos Respublikos įstatymais numatytos valstybės institucijos sprendimu.
- 14.2. LLLA likviduojama Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais juridinių asmenų likvidavimo pagrindais.
- 14.3. Apie LLLA likvidavimą ar reorganizavimą turi būti skelbiama du kartus laikraštyje dienraštyje „Lietuvos žinios“, antrą kartą ne anksčiau kaip po 30 dienų nuo pirmojo skelbimo.

15. LLLA ĮSTATŲ KEITIMO IR PILDYMO TVARKA

- 15.1. LLLA įstatų pakeitimų ir papildymų projektą ruošia LLLA pirmininkas ir jį pateikia LLLA Kolegijai.
- 15.2. LLLA Kolegijai balsų dauguma pritarus, įstatų projektas teikiamas svarstyti artimiausiam Susirinkimui.
- 15.3. LLLA įstatatai keičiami ir papildomi Susirinkimo nutarimu, kai tokiam projektui balsavimu pritaria ne mažiau kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių narių.
- 15.4. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja juos įregistravus juridinių asmenų registre.

Vilnius, du tūkstančiai ketvirtųjų gruodžio mėnesio trečia diena.

Lietuvos lyginamosios literatūros asociacijos steigiamojo susirinkimo įgaliotas asmuo

Lietuvos lyginamosios literatūros asociacijos pirmininkas

Alėsa Nijolė Leonora Kašeliūnienė